

# FILING

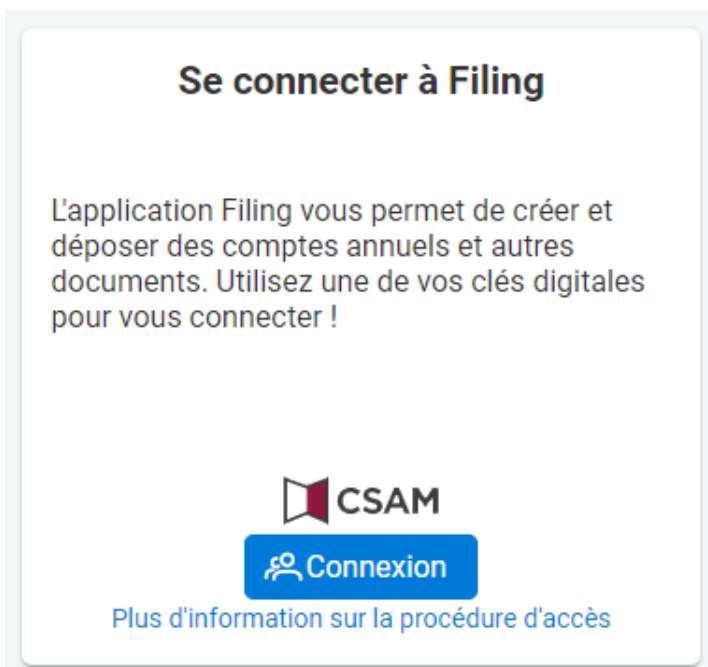
## Guide de démarrage rapide

Version 1.0 (Mars 2022)

# Comment puis-je me connecter à Filing ?


1

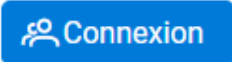
Connectez-vous en environnement de **production** à <https://filing.cbso.nbb.be/> à partir du **04/04/2022**



**Se connecter à Filing**

L'application Filing vous permet de créer et déposer des comptes annuels et autres documents. Utilisez une de vos clés digitales pour vous connecter !

 **CSAM**

 Connexion

Plus d'information sur la procédure d'accès

2

Sélectionnez eID comme méthode d'authentification



**Connectez-vous avec votre compte social**

eID

ou

**Identifiez-vous avec votre Nom d'utilisateur**

Nom d'utilisateur

Mot de passe

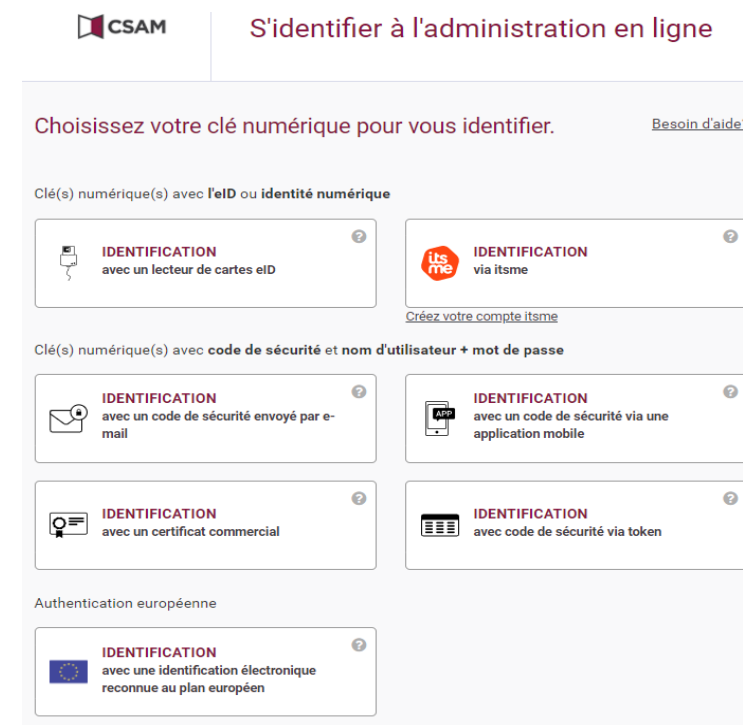
Mot de passe


Conserver ma connexion

Étape intermédiaire uniquement pour l'environnement de test

3

Suivez la norme CSAM procédure de login (eID ou itsme)



 **CSAM** | S'identifier à l'administration en ligne

Choisissez votre clé numérique pour vous identifier. [Besoin d'aide?](#)

Clé(s) numérique(s) avec l'eID ou identité numérique

- IDENTIFICATION avec un lecteur de cartes eID
- IDENTIFICATION via itsme

Créez votre compte itsme

Clé(s) numérique(s) avec code de sécurité et nom d'utilisateur + mot de passe

- IDENTIFICATION avec un code de sécurité envoyé par e-mail
- IDENTIFICATION avec un code de sécurité via une application mobile
- IDENTIFICATION avec un certificat commercial
- IDENTIFICATION avec code de sécurité via token

Authentification européenne

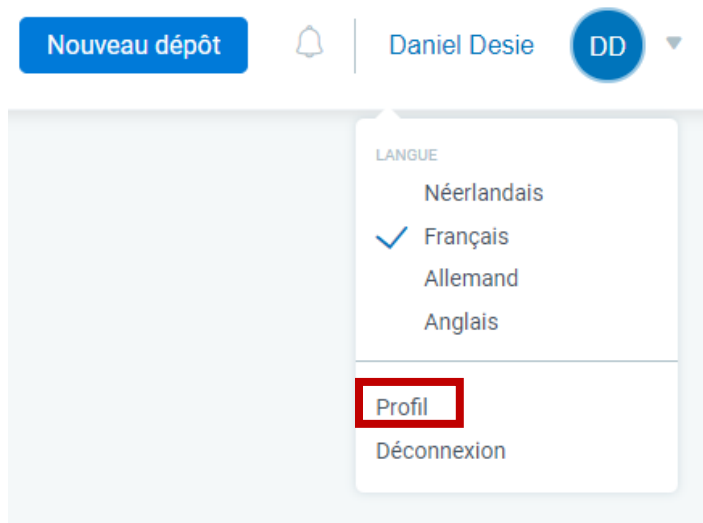
- IDENTIFICATION avec une identification électronique reconnue au plan européen

Connexion à Filing en environnement de **test** via <https://filing.uat2.cbso.nbb.be/>

# Comment puis-je définir les préférences de mon profil ?

1

Accès aux paramètres du profil



Nouveau dépôt

Daniel Desie DD

LANGUE

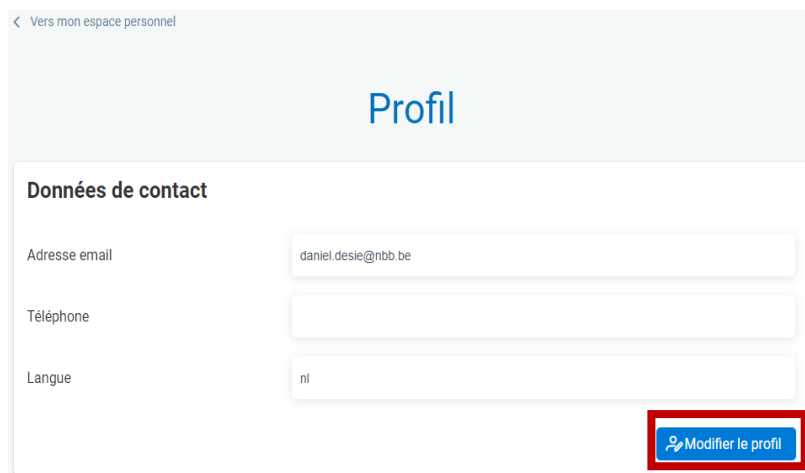
- Néerlandais
- ✓ Français
- Allemand
- Anglais

Profil

Déconnexion

2

Démarrer l'édition du profil :  
cliquez sur "Modifier le profil" pour  
entreprendre une action



Vers mon espace personnel

## Profil

Données de contact

Adresse email: daniel.desie@nbb.be

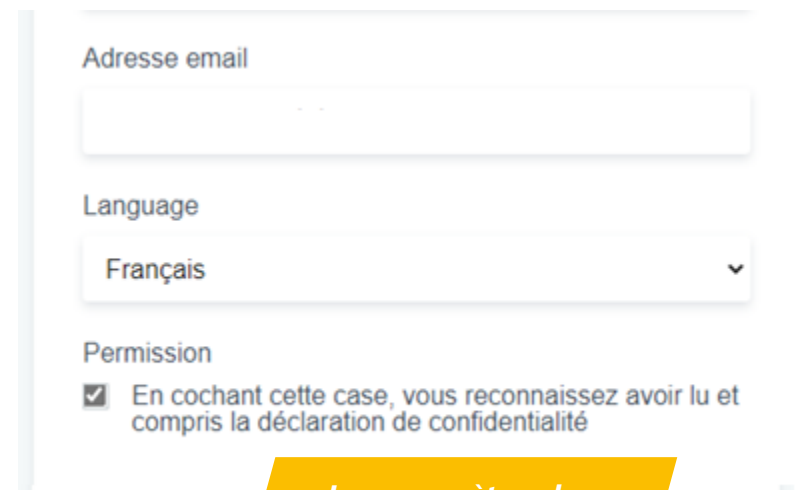
Téléphone:

Langue: nl

Modifier le profil

3

Définir vos préférences d'e-mail,  
de langue et de téléphone



Adresse email

Langue: Français

Permission

En cochant cette case, vous reconnaissez avoir lu et compris la déclaration de confidentialité

Les paramètres de  
langue seront utilisés  
par l'application  
FILING et les e-mails

## Comment utiliser l'Espace personnel ? (1/2)

Pour un nouvel utilisateur, l'Espace personnel est encore vide.

- L'espace personnel est votre propre environnement de travail pour l'établissement et/ou le dépôt des comptes annuels.
- Via l'écran de démarrage ci-dessous, vous pouvez importer des fichiers XBRL (ou Zip) créés par des logiciels commerciaux, importer des fichiers PDF ou établir des comptes annuels à partir de zéro.



### Nouveau formulaire de dépôt

Importer des fichiers XBRL ou créer un nouveau formulaire

Vous disposez de fichiers XBRL ? Alors optez pour l'option d'importation de fichiers XBRL. Si vous ne disposez pas encore d'un formulaire, vous pouvez créer un nouveau formulaire et l'éditer à l'aide de l'application Filing.

Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL

Faire une déclaration sur base d'un formulaire PDF

Créer un nouveau formulaire de dépôt

- Le résultat de ces actions possibles aboutit dans l'espace de travail personnel, à partir duquel vous pouvez effectuer toute une série d'actions telles que valider les comptes annuels, payer, soumettre, etc.

# Comment utiliser l'Espace personnel ? (2/2)

Mon espace personnel

Actions sur des formulaires de dépôts multiples

Conversion XBRL

Importer ou créer un nouveau dépôt

Éditer le profil

Convertir un ancien fichier

Nouveau dépôt

Daniel Desie DD

Choisir une action 1 élément(s) sélectionné(s)

11 document(s) affiché(s) sur 11

Afficher par 20

<input type="checkbox"/>	Numéro d'entrep...	Période compta...	Date de créa...	Date de mod...	Date de dépôt	Libellé	Statut	Version de modè...	Modèle	Langue	Type de dépôt
<input checked="" type="checkbox"/>	0203201340 Nationale Bank...	01/01/2020 - 31/12/2020	07/12/2021	07/12/2021	07/12/2021	Ajouter un libellé	Prêt pour soumis...	Modell			
<input type="checkbox"/>	0446409440	01/01/2020 -	07/12/2021	07/12/2021	07/12/2021	Ajouter un libellé	Païement initié	Model			
<input type="checkbox"/>			07/12/2021	07/12/2021		import2	Import échoué				
<input type="checkbox"/>		-	07/12/2021	07/12/2021		import xbrl	Import échoué				
<input type="checkbox"/>	0446409440 PHILIPS MOT...	01/01/2020 - 31/12/2020	07/12/2021	07/12/2021		Ajouter un libellé	Brouillon	Modelle 2021 (22.1...	Verkürzte Sche...	DE	
<input type="checkbox"/>				02/12/2021		import zip	Import échoué				
<input type="checkbox"/>	0203201340 Nationale Ban...	01/01/2020 - 31/12/2020	02/12/2021	02/12/2021		Ajouter un libellé	Prêt pour soumi...	Modellen 2021 (22....	Volledig schem...	NL	
<input type="checkbox"/>	0446409440 PHILIPS MOT...	01/01/2020 - 31/12/2020	02/12/2021	07/12/2021		Ajouter un libellé	Brouillon	Modèles 2021 (22.1...	Schéma abrégé ...	FR	
<input type="checkbox"/>	0446409440 PHILIPS MOT...	01/01/2020 - 31/12/2020	01/12/2021	01/12/2021		Ajouter un libellé	Brouillon	Modèles 2021 (22.1...	Schéma abrégé ...	FR	

Case à cocher

Trier et filtrer

Statut de validation

Cacher/afficher les colonnes

Actions sur un formulaire de dépôt unique en fonction du statut

- Editer Données du compte annuel
- Valider
- Soumettre
- Rapport de validation
- PDF version de travail
- PDF version pour publication
- Historique des statuts
- Supprimer



## Quelle version du formulaire et quel modèle choisir (1/2) ?

- Quelle version du formulaire choisir ?

Quelle version de modèles voulez-vous utiliser ? ...

- Modèles 2021 (22.18.4) ✓
- Modèles 2021 (22.18.4)**
- Modèles 2019 (19.5.1)

- Plusieurs versions de formulaires peuvent être utilisées dans l'application. En principe, les formulaires les plus récents sont toujours valables, même pour les exercices antérieurs. Pour l'instant, il s'agit de la version "Modèles 2021 (22.18.x)".
- Pour les exercices comptables se terminant avant le 1/1/2020, la version "Modèles 2019 (19.5.x)" peut encore être utilisée **à partir de juin 2022**, si vous le souhaitez.

## Quelle version du formulaire et quel modèle choisir (2/2) ?

Quel modèle choisir ?

- Choisissez entre les modèles pour "**Sociétés**" et les modèles pour « **Associations et fondations**".
- Choisissez pour les modèles standardisés, en fonction de critères de taille, entre un modèle **complet**, **abrégé** ou **micro**. Pour un dépôt PDF, vous pouvez en outre choisir entre une série de modèles non-standardisés.
- Choisissez pour les sociétés, selon la forme juridique, entre un **schéma entreprise à capital** ou un **schéma entreprise sans capital**.
- **Choisissez un schéma (étendu)** qui comprend à la fois les comptes annuels et les autres documents à déposer, c.-à-d. un schéma sans la mention (comptes annuels) ou (autres documents) entre parenthèses et sans SPLIT devant.

The screenshot shows a web form for selecting a model. At the top, there are two radio buttons: 'Société' (selected) and 'Associations et fo...'. Below them are three more radio buttons: 'Complet' (selected), 'Abrégé', and 'Micro'. A dropdown menu is open, showing a list of models. The first option is 'Schéma complet entreprise sans capital', which is highlighted with a red box. Below it are three options with orange boxes around the text in parentheses: '(autres documents)', '(comptes annuels)', and '(autres documents)'. The last option is 'Schéma complet entreprise à capital (comptes annuels)'. The bottom left corner of the form shows the logo of the Banque nationale de Belgique.

Exceptionnellement, vous pouvez pour les sociétés opter pour un dépôt fractionné (SPLIT deposit). Dans ce cas, choisissez d'abord un schéma, précédé de SPLIT, avec la mention (comptes annuels) et dans un second temps, choisissez un schéma avec la mention (autres documents) **Attention** : les déclarations fractionnées doivent être payées séparément et sont facultatives. Elles ont été introduites à la demande du législateur afin d'être en conformité avec la directive 2013/34/UE du Parlement européen.

# Comment importer des formulaires de dépôt existants dans Filing ?

1 Sélectionnez "Nouveau dépôt" et choisissez "Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL"

2 Sélectionnez un ou plusieurs fichiers (Zip/XBRL) et procédez à "Importer"

personel / Créer un nouveau formulaire de dépôt

Convertir un ancien fichier

Nouveau dépôt

< Vers Mon Espace Personnel

## Nouveau formulaire de dépôt



Importer des fichiers XBRL ou créer un nouveau formulaire

Vous disposez de fichiers XBRL ? Alors optez pour l'option d'importation de fichiers XBRL. Si vous ne disposez pas encore d'un formulaire, vous pouvez créer un nouveau formulaire et l'éditer à l'aide de l'application Filing.

Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL

Faire une déclaration sur base d'un formulaire PDF

Créer un nouveau formulaire de dépôt

Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL

Faire une déclaration sur base d'un formulaire PDF

Créer un nouveau formulaire de dépôt

Importer des fichiers

2021-67800362\_evtc2020.xbrl

Sélectionner le(s) fichier(s)

Importer

*Le résultat de l'importation sera disponible dans l'espace personnel*



# Comment créer un nouveau formulaire pour soumettre un PDF uniquement ? (1/4)

1 Sélectionnez "Nouveau dépôt" et choisissez "Faire une déclaration sur base d'un formulaire PDF"

2 Trouver l'entité légale en utilisant le numéro d'entreprise BCE

personel / Créer un nouveau formulaire de dépôt

Convertir un ancien fichier

Nouveau dépôt

< Vers Mon Espace Personnel

## Nouveau formulaire de dépôt



Importer des fichiers XBRL ou créer un nouveau formulaire

Vous disposez de fichiers XBRL ? Alors optez pour l'option d'importation de fichiers XBRL. Si vous ne disposez pas encore d'un formulaire, vous pouvez créer un nouveau formulaire et l'éditer à l'aide de l'application Filing.

Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL

Faire une déclaration sur base d'un formulaire PDF

Créer un nouveau formulaire de dépôt

Numéro d'entreprise \*

0203201340



Exemple : 0203201340



0203201340

Banque Nationale de Belgique

Boulevard de Berlaimont, 14  
1000 Bruxelles  
Belgique

Société anonyme  
Situation normale

## Comment créer un nouveau formulaire pour soumettre un PDF uniquement ? (2/4)

3

Entrez la date de début et de fin de l'exercice comptable (format "jj/mm/aaaa")

Quelle est la période de l'exercice comptable? ----- Du

01/01/2020

Au

31/12/2020

4

Fournissez les données requises et confirmez via "Créer le formulaire"

Voir aussi la page précédente "Quelle version du formulaire et quel modèle choisir ?"

En quelle langue souhaitez-vous établir les comptes ? ----- Français

En quelle devise souhaitez-vous établir les comptes ? ----- EUR - Euro

Quelle version de modèles voulez-vous utiliser ? ----- Modèles 2021 (22.18.3)

Sélectionnez un modèle ----- Quel modèle choisir ?

Société  Complet

Associations et fo...  Abrégé

Micro

Consolidé

Autre

PDF - Schéma complet entreprise à capita

Créer le formulaire



# Comment créer un nouveau formulaire pour soumettre un PDF uniquement ? (3/4)

## 5 Saisissez les données d'identification

0203201340  
Banque Nationale de Belgique  
FR | EUR |   
01/01/2020 - 31/12/2020  
PDF - Schéma complet entrepri...  
Brouillon

DONNÉES D'IDENTIFICATION 1

< Retour à la liste des dépôts Vers l'éditeur rapide **Sauver** **Valider** **Soumettre** **PDF version de travail** **PDF version pour publication**

### DONNÉES D'IDENTIFICATION

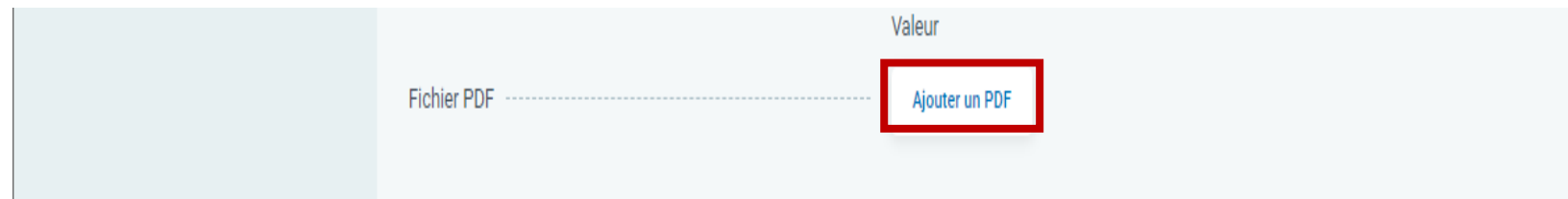
		Valeur
Numéro d'entreprise	-----	0203201340
Comptes annuels approuvés par l'assemblée générale du	-----	<input type="text" value="31/03/2021"/>
	Du	Au
Exercice	----- 01/01/2020	31/12/2020

Est-ce une société en liquidation ? -----  Oui  Non

S'agit-il d'un dépôt rectificatif à un compte annuel déjà accepté par la BNB pour le même exercice comptable et dans la même langue ? -----  Oui  Non

# Comment créer un nouveau formulaire pour soumettre un PDF uniquement ? (4/4)

6 Ajoutez le PDF via la fonction de navigation



**Attention** : selon les cas, le bouton "Ajouter un PDF" peut ne pas être utilisé, il faut alors cliquer sur "Valider" pour connaître les erreurs.

7 Afficher le PDF pour vous assurer qu'il est bon



Si le PDF n'est pas correct, il peut encore être supprimé en cliquant sur "Supprimer le PDF". Ensuite, un nouveau PDF peut être ajouté.



# Comment créer un nouveau formulaire de dépôt à partir de zéro ? (1/2)

1

Sélectionnez "Nouveau dépôt" et choisissez "Créer un nouveau formulaire de dépôt"

2

Trouver l'entité légale en utilisant le numéro d'entreprise BCE

personel / Créer un nouveau formulaire de dépôt

Convertir un ancien fichier

Nouveau dépôt

< Vers Mon Espace Personnel

## Nouveau formulaire de dépôt



Importer des fichiers XBRL ou créer un nouveau formulaire

Vous disposez de fichiers XBRL ? Alors optez pour l'option d'importation de fichiers XBRL. Si vous ne disposez pas encore d'un formulaire, vous pouvez créer un nouveau formulaire et l'éditer à l'aide de l'application Filing.

Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL

Faire une déclaration sur base d'un formulaire PDF

Créer un nouveau formulaire de dépôt

Numéro d'entreprise \*

0203201340



Exemple : 0203201340



0203201340  
Banque Nationale de Belgique

Boulevard de Berlaimont, 14  
1000 Bruxelles  
Belgique

Société anonyme  
Situation normale

## Comment créer un nouveau formulaire de dépôt à partir de zéro ? (2/2)

3

Entrez la date de début et de fin de l'exercice financier (format "jj/mm/aaaa")

Quelle est la période de l'exercice comptable? ----- Du

01/01/2020

Au

31/12/2020

4

Fournissez les données requises et confirmez via "Créer le formulaire"

En quelle langue souhaitez-vous établir les comptes ? ----- Français

En quelle devise souhaitez-vous établir les comptes ? ----- EUR - Euro

Quelle version de modèles voulez-vous utiliser ? ----- Modèles 2021 (22.18.3)

Sélectionnez un modèle -----

Quel modèle choisir ?

Société  Complet

Associations et fo...  Abrégé

Micro

Consolidé

Autre

PDF - Schéma complet entreprise à capita

**Créer le formulaire**

5

Saisir le contenu : voir la page "Comment puis-je modifier le contenu du rapport ?"

# Comment éditer le contenu du formulaire ?

Mon espace personnel / Untitled deposit form

Sauvegardé le 05/01/2022 12h49

0203201340  
Banque Nationale de Belgique  
FR | EUR | 01/01/2020 - 31/12/2020  
Schéma complet entreprise à c...  
Prêt pour soumission

1 DONNÉES D'IDENTIFICATION

2 LISTE DES ADMINISTRATEURS, GÉRANTS ET COMMISSAIRES ET DÉCLARATION CONCERNANT UNE MISSION DE VÉRIFICATION OU DE REDRESSEMENT COMPLÉMENTAIRE

3

4

5 5 AFFECTATIONS ET PRÉLEVEMENTS

6 ANNEXE

7 7 RAPPORT DE GESTION

< Retour à la liste des dépôts

Vers l'éditeur rapide

Sauver Valider Soumettre PDF version de travail PDF version pour publication

## DONNÉES D'IDENTIFICATION

Numéro d'entreprise ..... 0203201340

Comptes annuels approuvés par l'assemblée générale du ..... 01/06/2021

Exercice ..... Du 01/01/2020 Au 31/12/2020

Exercice précédent ..... jj/mm/aaaa

Les montants relatifs à l'exercice précédent sont-ils identiques à ceux publiés antérieurement ? .....  Oui  Non

Est-ce une société en liquidation ? .....  Oui  Non

S'agit-il d'un dépôt rectificatif à un compte annuel déjà accepté par la BNB pour le même exercice comptable et dans la même langue ? .....  Oui  Non

Identifiant de l'entreprise du compte annuel à rectifier .....

Date de fin d'exercice du compte annuel à rectifier ..... jj/mm/aaaa

Banque nationale de Belgique | Conditions d'utilisation | Disclaimer et informations légales | Contact | v 0.95.00

Éditeur rapide

Exécuter les validations

Voir le formulaire en PDF

Accès au rapport de validation

Naviguer dans les sections du formulaire

**La langue de l'application est basée sur le profil de l'utilisateur - La langue du formulaire est basée sur les paramètres du dépôt.**


# Comment récupérer les données de l'année précédente?

- 1 Convertissez un ancien fichier XBRL vers la nouvelle taxonomie XBRL à l'aide de l'outil de conversion de l'espace personnel.
- 2 À partir de "Downloads", importez le fichier XBRL converti via "Nouveau dépôt" et sélectionnez "Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL".
- 3 Pour les administrateurs, l'actionnariat et les participations, supprimez le BE devant le numéro d'entreprise, le cas échéant.
- 4 À côté du formulaire importé, choisissez l'action "Créer à partir de l'année précédente" pour créer un nouveau formulaire et vérifiez le nouvel exercice créé automatiquement et la date de l'Assemblée générale et ajustez, si nécessaire.
- 5 Les données du fichier converti sont saisies dans la colonne de l'exercice précédent. Saisissez ensuite les données de l'exercice en cours.

Convertir un ancien fichier

Nouveau dépôt

Importer un ou plusieurs formulaires Zip ou XBRL

Version du formulaire	Modèle	Langue	Type de dépôt
Modèles 2021 (22.18.9)	Modèle abrégé soc...	FR	
Modellen 2021 (22.18.9)	Verkort model kapi...	NL	
Modellen 2021 (22.18.9)	Volledig model kap...	NL	
Modellen 2021 (22.18.9)	Verkort model kapi...	NL	
Modellen 2021 (22.18.9)	Volledig model kap...	NL	

- Modifier les données du compte annuel
- Modifier les données de contact
- Valider
- Soumettre
- Rapport de validation
- PDF version de travail
- PDF version pour publication
- Historique des statuts
- Supprimer
- Dupliquer
- Créer à partir de l'année précédente**
- Exporter le formulaire



# Comment soumettre le formulaire de dépôt à la BNB ?

1

À partir de l'éditeur

Mon espace personnel / Untitled deposit form

Sauvegardé le 11/01/2022 12h42

0203201340  
Banque Nationale de Belgique  
FR | EUR | 01/01/2020 - 31/12/2020  
PDF - Schéma complet entrepri...  
Prêt pour soumission

Retour à la liste des dépôts Vers l'éditeur rapide Sauver Valider Soumettre PDF version de travail PDF version pour publication

DONNÉES D'IDENTIFICATION

Numéro d'entreprise ..... 0203201340

Comptes annuels approuvés par l'assemblée générale du ..... 31/03/2021

Exercice ..... Du 01/01/2020 Au 31/12/2020

Est-ce une société en liquidation ?

S'agit-il d'un dépôt rectificatif à un compte annuel déjà accepté par la BNB pour le même exercice comptable et dans la

Consulter le rapport

2

À partir de l'espace personnel

Afficher par 20

Statut	Version de modèle	Modèle	Langue	Type de dépôt
Prêt pour soumission	Modèles 2021 (22.18.3)	PDF - Schéma com...	FR	
Prêt pour soumission	Modellen 2021 (22.18.1)	Verkort schema ka...	NL	

Editer Données du compte annuel

Valider

Soumettre

Rapport de validation

PDF version de travail

PDF version pour publication

Historique des statuts

Supprimer

**La soumission est possible uniquement si aucune erreur de validation n'est trouvée (vérifiez le rapport de validation), le rapport a le statut "Prêt pour la soumission".**

# Comment payer le(s) formulaire(s) de dépôt ?

1

Sélectionnez le(s) formulaire(s) et action "Payer"

A screenshot of a web interface titled 'Prêt pour paiement'. It shows a table with columns for 'Statut', 'Version de modè...', 'Modèle', 'Langue', and 'Type de dépôt'. A row is highlighted with a red box around the 'Prêt pour paiement' status. A dropdown menu is open for the 'Initial' model, with the 'Payer' option highlighted in a red box. Other options in the menu include 'Annuler', 'Rapport de validation', 'PDF version de travail', 'PDF version pour publication', 'Historique des statuts', 'Dupliquer', and 'Exporter le formulaire'.

2

Vérifiez les montants, le délai et choisissez entre en ligne ("Poursuivre avec le paiement") ou "différé"

A screenshot of a 'Récapitulatif des dépôts' interface. It features a table with columns: 'Entreprise', 'Date de clôture...', 'Modèle', 'Type de dépôt', 'Langue', 'Date ultime de ...', 'Montant', and 'Frais de dépôt ...'. A row for 'PHILIPS M...' is shown with a total amount of 435.90 €. Below the table, there are two buttons: ' Paiement différé ' and ' Poursuivre avec le paiement ', both highlighted with red boxes. A text box explains that for annual accounts, the deposit fee is not accepted for national transfers.

Entreprise	Date de clôture...	Modèle	Type de dépôt	Langue	Date ultime de ...	Montant	Frais de dépôt ...
0446409440 PHILIPS M...	31/12/2020	Verkort schema kapitaalvennootschap	Initial	Nederlands	11/01/2022	75.90 €	360.00 €

Montant total à payer : 435.90 €

Paiement différé : un courriel est envoyé avec un lien vers la plateforme de paiement

3

Effectuer la transaction sur la plateforme de paiement (CCV)

A screenshot of a 'COMPLETE YOUR PAYMENT' interface. It displays a price of € 1509.00 and a reference number. Below, there are payment options: 'Banktransfer' (with BANK TRANSFER logo) and 'Card' (with VISA, Mastercard, and American Express logos). A text box explains that the user will be immediately directed to the payment platform.

Procéder en ligne : vous êtes immédiatement dirigé vers la plateforme de paiement

# Contactez nous

---



 [info.ba@nbb.be](mailto:info.ba@nbb.be)

 [www.nbb.be/2022](http://www.nbb.be/2022)